

УТВЕРЖДЕНО
 приказом заведующего филиалом
 Республиканского СРЦН «СРЦН г. Глазова»
 от «03» марта 2026 г № 01-02/117

**Карта коррупционных рисков
 в Филиале Республиканского СРЦН «СРЦН г. Глазова»**

Карта коррупционных рисков Филиале Республиканского Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Социально- реабилитационный центр для несовершеннолетних города Глазова» (далее – учреждение) разработана в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных актов Российской Федерации.

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должностей	Типовые ситуации	Степень риска.	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска.
1	Организация деятельности филиала	Заведующий филиалом, заместитель заведующего, заведующие структурными подразделениями	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	средняя	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций, ответственности между членами, а также руководителями структурных подразделений. Информационная открытость учреждения.
2	Принятие на работу сотрудников	Заведующий филиалом, заместитель	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ	низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за

		заведующего, заведующие структурными подразделениями, специалист по кадрам	(протекционизм семейственность) для поступления на работу в учреждение		совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу
3	Работа со служебной информацией	Заведующий филиалом, заместители заведующего, заведующие структурными подразделениями специалист по кадрам, специалисты по социальной работе, работники учреждения, оказывающие социальные услуги	Использование личных или групповых интересов информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	средняя	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4	Обращения юридических и физических лиц	Заведующий филиалом, заместители заведующего, заведующие структурными подразделениями, специалист по кадрам, специалисты по социальной работе, юрист	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой предусмотрено действующим	средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.

			<p>законодательством РФ.</p> <p>Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.</p>	<p>низкая</p>	<p>Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.</p>
<p>5</p> <p>Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями</p>	<p>Заведующий филиалом, заместители заведующего, заведующие структурных подразделений, работники филиала, уполномоченные представлять интересы учреждения</p>				
<p>6</p> <p>Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей</p>	<p>Экономист материально - ответственные лица</p>	<p>Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения</p>	<p>средняя</p>	<p>Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей общественных советов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими сохранение и правильное использование имущества в соответствии со сроками годности.</p>	
<p>7</p> <p>Составление, заполнение документов, справок, отчетности</p>	<p>Заведующий филиалом, заместители заведующего, специалист по кадрам, специалисты по социальной</p>	<p>Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках.</p>	<p>средняя</p>	<p>Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме</p>	

		работе, педагоги- психологи			проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8	Оплата труда	Заведующий филиалом, заместители заведующего, заведующие структурными подразделениями, специалист по кадрам, экономист	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	средняя	Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда, показателями эффективности работы сотрудников учреждения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9	Осуществление закупочной деятельности, исполнение заключенных контрактов и других гражданско-правовых договоров по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг	Заведующий филиалом, заместители заведующего, экономист	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков;		Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

			<p>необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности; продукция; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p>		<p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Определение заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков;</p>
--	--	--	---	--	--

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в филиале
Республиканского СРЦН «СРЦН г. Глазова»

1. Заведующий филиалом
2. Заместитель заведующего
3. Заведующие структурными подразделениями
4. Экономист
5. Специалист по кадрам
6. Специалист по социальной работе
7. Юрист
8. Материально-ответственные лица